

**Протокол №4** Заседания штаба воспитательной работы МКОУ «Батуринская СОШ  
им.М.И.Важенина» от 12.12.2024г.

Присутствовали:

Яговитина О.А. - директор

Еремина Н.А. - зам.дир.по УВР

Варлакова М.Е. - педагог-организатор

Зуева Л.М. –социальный педагог

Глазунова М.Ю. - руководитель МО

Попова Т.Ф. - руководитель МО

Буторова О.А. – руководитель МО

Повестка заседания:

1. Итоги работы штаба за 1 полугодие. О выполнении решений заседания ШВР (протокол № 3)
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к новогодним праздникам и конкурсам.
4. Об организации занятости учащихся на зимних каникулах.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников

**По первому вопросу слушали** Яговитину О.А., директора, которая выступила с итогами работы ШВР за первое полугодие и результатами выполнения решений протокола № 3 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** Варлакову М.Е, педагога – организатора. Она рассказала о предстоящих мероприятиях в декабре, познакомила с днями единых действий и мероприятиями регионального плана.

**Решили:** принять к сведению и организовать участие детей.

**По третьему вопросу слушали** Яговитину О.А. , директора школы, которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года в школе организовать: новогодний вечер для 5-11 классов, а праздник для 1-4 классов провести совместно с Батуринским клубом. Обеспечить участие детей в акциях и мероприятиях от Движения Первых.

**Решили:** 1. Утвердить формы мероприятий,

2. Классным руководителям подготовить художественные номера для новогоднего вечера, украсить классные кабинеты и окна.

3. Педагогу-организатору и советнику директора разработать общий сценарий и подготовить обучающихся 11 класса для проведения вечера.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Зуеву Л.М., которая попросила членов ШВР обратить внимание на обучающихся «группы риска» и привлекать их на мероприятия и кружковые занятия во время зимних каникул. Классным руководителям предоставить план работы с названиями мероприятий и временем на зимние каникулы.

**Решили:** принять данное предложение.

По пятому вопросу слушали Зуеву Л.М., социального педагога, которая рассказала о профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников.

**Решили:** принять информацию к сведению. Довести до классных руководителей информацию о необходимости проведения инструктажей с обучающимися и родителями на Новогодние каникулы.

Директор школы \_\_\_\_\_ Яговитина О.А.

